

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
 «Детская школа искусств» г. Сосногорск
 «Челядлы искусство школа» содтöд тöдöмлун сетан Сосногорск карса
 муниципальной съёмкуд учреждение
 (МБУ ДО «ДШИ» г. Сосногорск)
 Сосновский переулок, д.1, Сосногорск, Республика Коми, 169500. Тел. / факс 8 (821 49) 55980
 ОКПО 55412936, ОГРН 1021100950221, ИНН/КПП 1108012797/110801001

Утверждаю
 директор МБУ ДО «ДШИ» г. Сосногорск

Л.Л. Думбурович
 «19» января 2024 г.



Отчет
о выполнении мероприятий по улучшению качества работы
МБУ ДО «Детская школа искусств» г. Сосногорск
за IV квартал 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок Реализации	Ответственный	Ожидаемый результат реализации мероприятия	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия	Достигнутый результат по итогам 4 квартала
I. Открытость и доступность информации об организации							
1.1	Обеспечение размещения и обновления информации на сайте образовательной организации в соответствии Постановлением Правительства Российской	Полнота, актуальность и понятность информации об Учреждении, размещаемой на официальном сайте	Постоянно	Директор	Размещение и регулярное обновление информации об Учреждении на его официальном сайте	Обеспеченность получателей образовательных услуг полной, актуальной и понятной информацией об организации, размещаемой на	Размещение информации 2 раза в месяц https://sdshi.komi.muzkult.ru/afisha

	Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»					официальном сайте Увеличение % посещаемости официального сайта Учреждения	
1.2	Обеспечение работы «Формы обратной связи» на сайте Школы	Наличие возможности получения потребителями своевременной и полной информации по вопросам работы Учреждения и предоставления образовательных услуг	Постоянно	Директор	Увеличение количества посещений официального сайта, повышение доступности и популярности «Формы обратной связи» на сайте Школы	Увеличение % обращаемости через «Ящик» обратной связи» на сайте Школы	«Форма обратной связи» используется https://дши-сосногорск.рф/?page_id=36
1.3	Обеспечение работы «Формы обращения граждан» на сайте Школы	Возможность обращения граждан по различным вопросам обучения и воспитания детей к администрации Школы	Постоянно	Директор	Повышение уровня доступности и обратной связи с потребителями образовательных услуг	Увеличение % обращаемости через «Форму обращения граждан» на сайте Школы	https://дши-сосногорск.рф/?page_id=36

1.4	Мероприятия по обеспечению доступности взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений	Доступность и достаточность информации об организации	В течение года	Директор; Секретарь учебной части	Наличие стационарного телефона, информационных стендов, или книги предложений на официальном сайте в сети Интернет для обратной связи	Доля лиц, считающих достаточно доступным взаимодействие с образовательной организацией. Количество посещений сайта учреждения, телефонных и письменных обращений	Мероприятия по обеспечению доступности взаимодействия с образовательной организацией проводятся по телефону 8/82149/5-59-80, на сайте https://дпш-сосногорск.рф/ и лично путем регистрации в книге отзывов и предложений.
II. Качество оказываемых услуг							
2.1	Организация повышения квалификации работников учреждения	Необходимость обновления профессиональных компетенций работников Учреждения с целью повышения качества оказываемых услуг	Регулярно	Директор	Углубление теоретических знаний и совершенствование практических навыков работников Учреждения	Отчет о количестве работников учреждения, повысивших квалификацию	Хиршиева Т.Г Думбурович Л.Л. Новоселова Н.В. Юмшанова И.В.
2.2	Организация мероприятий, направленных на реализацию образовательных программ в соответствии с ФГТ	Повышение качества оказываемых образовательных услуг	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УР	Повышение уровня успеваемости учащихся по образовательным программам в соответствии с ФГТ.	Отчет о результатах освоения учащимися образовательных программ	Мероприятия проводятся в соответствии с планом

2.3	Организация участия детей в концертной, выставочной, конкурсной деятельности	Повышение эффективности образовательного процесса	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УР	Развитие индивидуальных способностей учащихся, повышение качества обучения	Увеличение % участия детей в концертной, выставочной, конкурсной деятельности	Участие: - Республиканский уровень – 1; - Всероссийский уровень – 7; - Международный уровень – 2.
2.4	Организация работы с родителями учащихся	Повышение качества оказываемых образовательных услуг	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УР	Повышение уровня контроля за успеваемостью и посещаемостью учащихся	Отчет о работе с родителями	Работа с родителями ведется постоянно: были даны 3 индивидуальные консультации родителям обучающихся отдела художественных дисциплин, 1 родительское собрание, регулярная индивидуальная работа с родителями
III. Комфортность условий предоставления услуг							
3.1	Осуществление мероприятий, направленных на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в Школе (благоустройство)	Необходимость комфортности и безопасности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Регулярно	Директор, зам. директора по АХР	Повышение уровня комфортности и безопасности пребывания учащихся и родителей в Школе	Отчет о проведенных мероприятиях	Регулярное проведение инструктажей по ТО, БП и ГО. Размещение соответствующей информации на

	территорий, учебных кабинетов, помещений)						сайте, соц. сети VK и на стендах
3.2	Принятие мер по оснащению рабочего процесса необходимым современным оборудованием	Необходимость создания условий для полноценного труда персонала школы	Регулярно	Директор, зам. директора по АХР	Улучшение условий труда работников организации	Отчет о проведенных мероприятиях	---
IV. Доступность услуг для инвалидов							
4.1	Выполнение плана образовательной организации в сфере культуры по обеспечению доступности для инвалидов	Необходимость создания условий доступности для инвалидов	В течение года	Директор, зам. директора по АХР	Создание условий, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими	Отчет о проведенных мероприятиях	---
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг							
5.1	Проведение мониторинга удовлетворенности пользователей условиями оказания услуг, наличие обратной связи (книги отзывов)	Повышение качества оказываемых образовательных услуг	1 раз в год	Директор, зам. директора по УР	Повышение уровня удовлетворенности потребителей качеством оказания услуг	Результаты мониторинга	---
5.2	Анализ обращений граждан	Повышение эффективности работы с обращениями граждан	Регулярно	Директор	Повышение уровня удовлетворенности потребителей качеством оказания услуг	Результаты анализа	В 4 квартале обращений не поступало