



Утверждаю  
Директор МБУ ДО «ДШИ» г. Сосногорск

И.А. Грищенко  
Приказ № 25-02 от «19» *сентября* 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» Г. СОСНОГОРСК (МБУ ДО «ДШИ» Г. СОСНОГОРСК).

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Сосногорск (далее – Школа) и регламентирует деятельность Педагогического совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» г. Сосногорск (далее – Педагогический совет).

1.2. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.3. Положение о Педагогическом совете принимается на Педагогическом совете и утверждается Приказом директора школы.

1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.5. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений Школы.

### 2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом Школы для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы, перспективного развития школы.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива школы по повышению уровня учебно-воспитательной работы
- внедрение в практику современных технологий и передового педагогического опыта;
- разработка концепции, программы развития школы, образовательной программы;
- определение основных направлений развития учебно- воспитательного процесса;
- осуществление мероприятий и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса.

2.3. Решения Педагогического совета утверждаются приказами директора, который является председателем Педагогического совета. Решения Педагогического совета правомочны, если на заседании присутствовало не менее 2/3 от его состава.

2.4. Педагогический совет:

- обсуждает, принимает и организует выполнение планов учебной, методической и воспитательной работы;
- анализирует результаты учебно-образовательного процесса по итогам четверти, года;
- заслушивает отчёты об учебной, методической, концертной и выставочной работе, работе с родителями преподавателей школы;
- рассматривает содержание проектов авторских, составительских, рабочих учебных программ, учебных пособий и разработок, методических работ, рекомендует их для апробации;

- принимает образовательные программы и учебные планы;
- принимает учебные рабочие программы и календарные учебные графики;
- принимает продолжительность учебных занятий;
- разрабатывает и принимает требования к выпускникам школы;
- обсуждает качество обучения по итогам конкурсов, академических концертов и других зачетных мероприятий;
- принимает Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- принимает другие локальные акты Школы;
- рассматривает условия реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, общеразвивающих программ принимает решения по их созданию и совершенствованию;
- рассматривает учебно-методические и воспитательные проблемы;
- рассматривает и рекомендует кандидатуры педагогов для награждения ведомственными и государственными наградами, выдвигает их на соискание премий;
- рассматривает и рекомендует кандидатуры учащихся для поощрения, выдвижения на присуждение стипендий, премий.

2.5. Педагогический Совет рассматривает, принимает решения:

- о переводе учащихся в следующий класс;
- о приеме учащихся;
- о зачислении (восстановлении) в число обучающихся Школы;
- о переводе на обучение по другой образовательной программе;
- о переводе на обучение по образовательной программе в сокращённые сроки;
- о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану;
- об отчислении, как меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

### **3. Состав Педагогического совета и организации его работы.**

3.1. В состав Педагогического совета входят: директор школы (председатель), заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели и концертмейстеры.

3.2. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены сотрудники школы, представители общественных организаций, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

3.3. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании в начале учебного года.

3.4. Секретарь Педагогического совета назначается приказом директора на каждый календарный год.

3.5. Заседания Педагогического совета созываются перед началом учебного года и по окончании каждой четверти. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

3.6. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее  $\frac{3}{4}$  от присутствующих на заседании.

3.7. Подготовку вопросов для рассмотрения Педагогического совета организует председатель Педагогического совета (Директор Школы) с привлечением необходимых специалистов для решения поставленных на Педагогическом совете проблем.

3.8. Контроль за выполнением решений Педагогического совета осуществляет заместитель директора по учебной и (или) учебно-воспитательной работе. На очередных заседаниях Педагогического совета он докладывает о результатах выполнения решений.

3.9. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с учебно-воспитательным процессом и другие, способствующие улучшению работы Школы.

3.10. Директор школы, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает его и доводит до сведения Учредителя, который при участии представителей сторон выносит окончательное решение по спорному вопросу.

#### **4. Делопроизводство Педагогического совета**

4.1. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.2. Протоколы хранятся в соответствии с номенклатурой дел школы.

4.3 Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Педагогического совета.