

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств» г. Сосногорск  
«Челядлы искусство школа» содтõд тõдõмлун сетан Сосногорск карса  
муниципальной сьõмкуд учреждени

(МБУ ДО «ДШИ» г. Сосногорск)

Сосновский переулок, д.1, Сосногорск, Республика Коми, 169500. Тел. / факс 8 (821 49) 55980  
ОКПО 55412936, ОГРН 1021100950221, ИНН/КПП 1108012797/110801001



16 января 2019 г. исх. № 11

На № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

директор Л.Л. Думбурович

### План

### о проведении мероприятий по улучшению качества работы МБУ ДО «ДШИ» г. Сосногорск на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок Реализации	Ответственный	Ожидаемый результат реализации мероприятия	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1	Обеспечение размещения и обновления информации на сайте образовательной организации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от	Полнота, актуальность и понятность информации об Учреждении, размещаемой на официальном сайте	Постоянно	Директор; ответственный за размещение информации на сайте.	Модернизированный сайт, удобство пользования официальным сайтом Учреждения. Увеличение числа посещений сайта учреждения.	Обеспеченность получателей образовательных услуг полной, актуальной и понятной информацией об организации, размещаемой на официальном сайте

	<p>10.07.2013 г.          №582 «Об          утверждении          Правил          размещения на          официальном          сайте          образовательной          организации в          информационно-          коммуникационн          ой сети          «Интернет» и          обновления          информации об          образовательной          организации»</p>					<p>Увеличение %          посещаемости          официального          сайта Учреждения</p>
<p>2</p>	<p>Обеспечение          работы «Формы          обратной связи» на          официальном сайте          Учреждения</p>	<p>Наличие          возможности          получения          потребителями          своевременной и          полной          информации по          вопросам работы          Учреждения и          предоставления          образовательных          услуг</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор;          ответственный          за размещение          информации на          сайте.</p>	<p>Увеличение          количества          посетителей          официального сайта,          повышение          доступности и          популярности          «Формы обратной          связи» на          официальном сайте          Учреждения</p>	<p>Увеличение %          обращаемости          через форму          обратной связи» на          официальном сайте          Школы</p>

3	Обеспечение работы «Формы обращения граждан» на сайте Школы	Возможность обращения граждан по различным вопросам обучения и воспитания детей к администрации Школы	Постоянно	Директор; ответственный за размещение информации на сайте.	Повышение уровня доступности и обратной связи с потребителями образовательных услуг	Увеличение % обращаемости через «Форму обращения граждан» на сайте Школы
4	Обеспечение ведения официальной страницы Школы в социальных сетях	Наличие возможности получения информации удобным для пользователей способом	Постоянно	Директор; ответственный за размещение информации на сайте.	Повышение доступности доступа к информации о деятельности Школы	Обеспечение доступности информации в сети Интернет о деятельности Учреждения
5	Организация повышения квалификации работников Учреждения	Необходимость обновления профессиональных компетенций работников Учреждения с целью повышения качества оказываемых услуг	Регулярно	Директор	Углубление теоретических знаний и совершенствование практических навыков работников Учреждения	Отчет о количестве работников учреждения, повысивших квалификацию

6	Организация мероприятий, направленных на реализацию образовательных программ в соответствии с ФГОТ	Повышение качества оказываемых образовательных услуг	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УР	Повышение уровня успеваемости учащихся по образовательным программам в соответствии с ФГОТ.	Отчет о результатах освоения учащимися образовательных программ
7	Организация участия детей в концертной, выставочной, конкурсной деятельности муниципального, регионального и всероссийского уровней	Повышение эффективности образовательного процесса	В течение учебного года	Директор, зам. директора по ОР	Развитие индивидуальных способностей учащихся, повышение качества обучения	Увеличение % участия детей в концертной, выставочной, конкурсной деятельности
8	Организация работы с родителями учащихся	Повышение качества оказываемых образовательных услуг	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УР, ОР	Повышение уровня контроля за успеваемостью и посещаемостью учащихся	Проведение родительских собраний, отчет о работе с родителями
9	Осуществление мероприятий, направленных на повышение уровня	Необходимость комфортности и безопасности условий, в которых	Регулярно	Директор, зам. директора по АХР	Повышение уровня комфортности и безопасности пребывания	Отчет о проведенных мероприятиях

	бытовой комфортности и безопасности пребывания в Учреждении	осуществляется образовательная деятельность			учащихся и родителей в Учреждении	
10	Принятие мер по обновлению оборудования для учебного процесса	Необходимость создания условий труда полноценного труда персонала школы	Регулярно	Директор, зам. директора по АХР	Улучшение условий труда работников организации	Отчет о проведенных мероприятиях
11	Мониторинг удовлетворенности и потребностей качеством оказания услуг учреждением путем анкетирования	Повышение качества оказываемых образовательных услуг	1 раз в год	Зам. директора по УР	Повышение уровня удовлетворенности потребителей качеством оказания услуг	Результаты мониторинга